

Oproeptekst
EFRO Vlaanderen 2021-2027
Oproep 246 BD1 – SD2 –
Digitalisering bij lokale overheden

In 't kort

Deze oproep past binnen het thema 'Slim Vlaanderen' en richt zich op projecten die een bijdrage leveren aan de digitaliseringsgraad bij lokale overheden.

Projecten worden ingediend via het EFRO E-loket. Vóór indiening moet het project aangemeld worden via een [vooraanmelding](#).

De vooraanmelding moet ten laatste op vrijdag 4 april 2025 ingediend zijn.

De deadline voor indiening van het volledige projectvoorstel is **donderdag 10 juli 2025**.

Voor deze oproep zijn er infosessies voorzien op **maandag 3 februari 2025** in het **VAC Gent** (tussen 10u en 12u) en op **dinsdag 4 februari 2025** in het **Provinciehuis Vlaams-Brabant (Leuven)** (tussen 10u en 12u). Op deze infosessie zullen de gelanceerde oproepen binnen het EFRO-programma voorgesteld worden. Na de infosessie wordt er nog voorzien in een broodjeslunch.

Inschrijven voor deze infosessies kan via onderstaande link:
[inschrijving infosessie](#)

Meer info op www.efro.be.

Ontdek alle EFRO-projecten op de [Projectendatabank](#).

Oproep actief

Wanneer?

Van 11 december 2024 tot 10 juli 2025

Samengevat

Voor wie?

- Lokale besturen;
- Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden;
- Provinciale entiteiten;
- Entiteiten van de Vlaamse overheid (enkel als partner-copromotor, niet als indiener);
- Kennisinstellingen (enkel als partner-copromotor, niet als indiener);
- Ondernemingen kunnen géén deel uitmaken van een projectpartnerschap en kunnen enkel activiteiten in onderaanneming uitvoeren;

OPGELET: Projecten die uitgevoerd worden in de provincie Limburg komen niet in aanmerking voor deze oproep.



**Medegefinancierd door
de Europese Unie**

Voor wat?

Deze oproep is gericht naar projecten die inzetten op het verhogen van de digitaliseringsgraad bij lokale besturen. Dit kan op verschillende manieren gerealiseerd worden.

Deze oproep beoogt géén ontwikkeling van nieuwe technologie/toepassingen, maar mikt eerder op de opschaling van bestaande toepassingen, die reeds eerder hun meerwaarde hebben bewezen.

Het implementeren van dergelijke toepassingen kan o.a. via het aanwenden van reeds bestaande raamcontracten.

Ook het opschalen van succesvolle projecten die werden uitgevoerd in de context van Gemeente zonder Gemeentehuis of City of Things kan een manier zijn om toepassingen binnen lokale overheden te implementeren.

Daarnaast moet er ook aandacht zijn voor het overdraagbaar karakter van het project. De opgedane kennis moet m.a.w. later inzetbaar zijn voor andere projecten en partners.

Bij wijze van inspiratie werd in bijlage een (niet limitatief) overzicht opgenomen van een aantal relevante raamovereenkomsten en mature projecten van Gemeente zonder Gemeentehuis.

Bedrag

De oproepenveloppe bedraagt 7,5 miljoen euro, waarvan 5 miljoen euro EFRO-middelen en 2,5 miljoen euro cofinanciering vanuit het Fonds voor Innoveren & Ondernemen/VLAIO. De subsidie per project bedraagt 60%, waarvan een maximale EFRO-steun van 40%, aangevuld met cofinanciering vanuit VLAIO. Aan de projecten wordt dus een minimale eigen bijdrage van 40% gevraagd. Het maximaal totaal steunbedrag per project is 1.000.000,00 euro (EFRO + VLAIO).

Wat?

Wat is de oproep 'Digitalisering bij lokale overheden' en welke projecten verwachten we?

Deze oproep focust op het stimuleren van een brede uitrol van concepten die nog een laatste duwtje in de rug nodig hebben. Deze oproep mikt dus om projecten die al enige maturiteit hebben of al een zeker traject, al dan niet bij de indiener, hebben doorlopen. Het kan bijvoorbeeld gaan om een voorstudie die reeds uitgevoerd werd, een proof of concept of minimum viable product dat werd ontwikkeld, een modelbestek dat werd geschreven,... Reeds bij de vooraanmelding geeft de indiener aan welk voortraject er werd gelopen en wat hiervan het resultaat was.

Deze oproep beoogt géén ontwikkeling van nieuwe technologie/toepassingen, maar mikt eerder op de opschaling van reeds bestaande toepassingen, die reeds eerder hun meerwaarde hebben bewezen. Het implementeren van dergelijke toepassingen kan o.a. via het aanwenden van reeds bestaande raamcontracten die al afgesloten werden.

Ook het opschalen van succesvolle projecten die werden uitgevoerd in de context van Gemeente zonder Gemeentehuis of City of Things, kan een manier zijn om toepassingen binnen lokale overheden te implementeren.

Daarnaast moet er ook aandacht zijn voor het overdraagbaar karakter van het project. De opgedane kennis moet m.a.w. later inzetbaar zijn voor andere projecten en partners.

Bij wijze van inspiratie werd in bijlage een (niet limitatief) overzicht opgenomen van een aantal relevante raamovereenkomsten en mature projecten van Gemeente zonder Gemeentehuis.

Concreet moet een projectvoorstel aandacht hebben voor onderstaande acties:

- (Eventueel) overgaan tot (groeps)aankoop van de gewenste slimme toepassing, in samenspraak met Lokaal Digitaal dat eventueel extra ondersteuning kan bieden.
<https://www.vlaanderen.be/digitaal-vlaanderen/onz-oplossingen/lokaal-digitaal>).
- Implementatie van de aangekochte slimme toepassing.
- De drempels of onopgeloste issues die nog aanwezig zijn in voorbije projecten of initiatieven moeten weggewerkt worden via gerichte acties.
- De gewenste oplossing moet generiek uitgewerkt worden, zodat deze door zoveel mogelijk lokale besturen kan overgenomen worden. Daarbij kan ook voorzien worden in de mogelijkheid om (op partnerniveau) bouwblokken of modules op maat toe te voegen.
- Er moet aandacht zijn voor het overdraagbaar karakter van het projectvoorstel. Hieraan kan op verschillende manieren vorm worden gegeven, o.a. door bijvoorbeeld:
 - De mogelijkheid te voorzien om de afgeleverde output aan andere lokale besturen ter beschikking te stellen (disseminatie van projectresultaten) en/of,
 - De mogelijkheid te voorzien dat besturen die niet actief deelnemen aan het project (als projectpartner) toch mee kunnen aankopen (groepsaankoop, raamovereenkomst, ...).
- Men moet voorzien in een realistisch en haalbaar businessmodel, waaruit de duurzaamheid / blijvend effect van het project blijkt (transparante berekening van de kosten na aankoop).
- Een project kan voorzien in de afname van een reeds bestaande raamovereenkomst. Deze afname mag evenwel nog niet uitgevoerd worden vóór indiening van het projectvoorstel. De afname op de raamovereenkomst binnen het EFRO-project heeft een maximale looptijd van 3 jaar (maximale termijn EFRO-project) of tot het einde van de raamovereenkomst. Een afname van een vergelijkbare nieuwe of vernieuwde raamovereenkomst na afloop van een bestaande wordt toegestaan.

- Afnahme van een raamovereenkomst moet steeds worden geduid binnen een concreet uitgeschreven projectvoorstel met een goed omschreven finaliteit. Het project moet blijk geven van een duurzame visie die duidelijk wordt toegelicht.
- Aangezien het om een oproep rond opschaling gaat, is het belangrijk dat wanneer er van een bestaand raamcontract wordt afgenomen, dit mogelijk is voor promotoren in heel Vlaanderen en dat dit contract voldoende rekening houdt met interoperabiliteit en integratie met generieke bouwstenen.
- Bij de afname van een raamovereenkomst wordt verondersteld dat degene die de raamovereenkomst heeft afgesloten hiervan op de hoogte gebracht wordt.
- Conform de EFRO-regelgeving moet het project zijn finaliteit behouden tot minstens 5 jaar na het einde van de projecttermijn. Op die manier beogen we de implementatie van dienstverlening met een zeker duurzaam karakter.
- De eventuele kosten voor interoperabiliteits-trajecten (bijvoorbeeld OSLO en VLOCA) kunnen als subsidiabele kost aanvaard worden. Bij het bepalen van de projecttermijn moet hiermee rekening gehouden worden.
- Het project moet gericht zijn op de implementatie van een product of dienst. Eventuele voorafgaande studie-activiteiten en bijhorende kosten hierrond kunnen meegenomen worden, maar geenszins mag het project beperkt zijn tot het opleveren van een studie of roadmap.
- De oproep mikt niet op implementatie van softwarepakketten rond intern procesbeheer, maar focust op output die gericht is naar dienstverlening en beleidsverbetering voor verenigingen, burgers en ondernemingen. Activiteiten rond cybersecurity kunnen wel het voorwerp uitmaken van een EFRO-project.

Het is verplicht om tegen de indiening van het finaal dossier nauw af te stemmen met het Vlaams interoperabiliteitsaanbod om na te gaan op welke manier interoperabiliteitsoplossingen best worden geïntegreerd in een project. Om maximale schaalbaarheid en duurzaam hergebruik van deze initiatieven te garanderen is het essentieel bij digitale transformatie interoperabiliteit als hoeksteen in te bouwen in de projectvoorstellen.

Hiervoor dient vooraf afgestemd te worden met de bestaande interoperabiliteitsoplossingen van de Vlaamse Overheid zoals bijvoorbeeld VLOCA, en via het expertisecentrum interoperabiliteit onder andere OSLO, ... Deze afstemming kan via de Smart Region Office (samenwerking tussen ABB, VLAIO en Digitaal Vlaanderen) smartregionoffice@vlaanderen.be .

Aangezien het om opschalingsprojecten gaat, kan er bijvoorbeeld al een OSLO-standaard bestaan, maar is het mogelijk nuttig of nodig deze te implementeren, uit te breiden of te actualiseren. Ook qua architectuur werd er misschien al relevant werk geleverd in een voorgaand VLOCA-traject. Het expertisecentrum en het VLOCA team kunnen naar analogie met de Lokaal Digitaal boost projecten ingeschakeld worden in de voorstudie of analyse fase.

Ter voorbereiding van de vooraanmelding wordt de indieners gevraagd zelf na te gaan of er reeds relevante standaarden of architecturen (her)bruikbaar zijn door het OSLO Standaardenregister (<https://data.vlaanderen.be/standaarden/>), de VLOCA Kennishub (<https://vloca-kennishub.vlaanderen.be/>) en het Vlaams data space portaal (https://vlaanderen.be/vlaamse-smart-data-space_portaal/documentatie) te consulteren en hiernaar te verwijzen. Indieners geven in het finale dossier aan op welke manier ze aan de slag zijn gegaan met integratie en aanpak rond de Vlaamse interoperabiliteitsoplossingen.

Contacten i.v.m. OSLO- en VLOCA-trajecten kunnen worde gelegd via smartregionoffice@vlaanderen.be.

Voorwaarden

Wie kan van deze subsidie gebruik maken en waar moet je rekening mee houden?

Wie kan gebruik maken van deze subsidie?

Volgende organisaties met een publiek karakter (met rechtspersoonlijkheid) kunnen promotor zijn voor deze oproep:

- Lokale besturen;
- Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zoals bepaald als vermeld in deel 3 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, dat optreedt als penhouder voor verschillende lokale besturen (de betrokken besturen duiden de penhouder formeel aan).
- Provinciale entiteiten;

Volgende organisaties kunnen enkel fungeren als copromotor/projectpartner (niet als hoofdindieners/promotor):

- Entiteiten van de Vlaamse overheid (enkel als partner-copromotor, niet als indiener);
- Kennisinstituten (enkel als partner-copromotor, niet als indiener);

Ondernemingen kunnen géén deel uitmaken van een projectpartnerschap en kunnen enkel activiteiten in onderaanneming uitvoeren.

In het EFRO-programma geldt een strikte scheiding tussen het Limburgse programma (GTI Limburg) en de rest van Vlaanderen. Een eventuele samenwerking tussen partners uit Limburg en buiten Limburg moet daarom via 2 afzonderlijke projectvoorstellen gerealiseerd worden. Deze voorstellen kunnen dan uiteraard naar mekaar verwijzen om beide projectvoorstellen inhoudelijk te versterken.

OPGELET: Projecten die uitgevoerd worden in de provincie Limburg komen niet in aanmerking voor deze oproep.

Enkel projectpartners (promotor en copromotoren) kunnen kosten indienen die voor subsidies in aanmerking komen.

Welke kosten komen in aanmerking?

Binnen deze oproep zijn de kostenrubrieken investeringen, werking, externe prestaties, personeel en overhead voorzien.

Deze oproep is gericht naar publieke actoren. We gaan er dan ook van uit dat de wet op de overheidsopdrachten op de projectpartners van toepassing zal zijn.

Meer informatie over de kostenrubrieken is terug te vinden in de [Programmahandleiding](#).

Financiering

Projecten moeten beschikken over een sluitend financieel plan.

Bij projectindiening moeten minimaal de cofinancieringsaanvragen toegevoegd worden, indien er sprake is van externe financiers.

Uitbetaling van EFRO-steun is uitsluitend mogelijk op basis van gemaakte en bewezen kosten.

Het project moet dus in eerste instantie in staat zijn om de projectkosten zelf voor te financieren.

Vooraleer een project kan goedgekeurd worden, zal de kredietwaardigheid van de (co)promotor aangetoond moeten worden.

Binnen welke termijn moet een project gerealiseerd zijn?

De projectduur binnen deze oproep kan maximaal 3 jaar bedragen. Projecten die onderhevig zijn aan de staatssteunregels mogen in geen geval starten vóór indiening in het EFRO E-loket.

Het project moet ten laatste 6 maanden na goedkeuring van start kunnen gaan.

Indicatoren

Voor deze oproep zijn volgende indicatoren van toepassing geacht. Bij de opmaak van een projectvoorstel vragen we om een onderbouwde en realistische raming te maken van de bijdrage van jouw project tot deze indicatoren, waar projectspecifiek relevant. Deze waarden worden tijdens de uitvoering van het project gemonitord.

Resultaat of Output	Indicator Code	Naam Indicator
Output	RCO13	Waarde van digitale diensten, producten en processen die voor ondernemingen zijn ontwikkeld (euro)
Output	RCO14	Openbare instellingen ondersteund om digitale diensten, producten en processen te ontwikkelen
Output	SOI12	Ondernemingen die begeleid worden in de introductie van digitale diensten, producten en processen
Output	SOI13	Aantal digitale innovatieve ideeën die van concept tot implementatie gaan.
Resultaat	RCR02	Private investeringen in project (euro)
Resultaat	RCR03	Kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's) die product- of procesinnovatie introduceren één jaar na eindigen project
Resultaat	RCR11	Gebruikers van nieuwe en verbeterde openbare digitale diensten, producten en processen één jaar na eindigen project
Resultaat	RCR13	Ondernemingen die een hoge digitale intensiteit bereiken één jaar na eindigen project
Output	RCO01	Aantal micro-ondernemingen ondersteund door EFRO-project
Output	RCO01	Aantal kleine ondernemingen ondersteund door EFRO-project
Output	RCO01	Aantal middelgrote ondernemingen ondersteund door EFRO-project
Output	RCO01	Aantal grote ondernemingen ondersteund door EFRO-project
Output	RCO04	Aantal micro-ondernemingen niet-financieel ondersteund door EFRO-project
Output	RCO04	Aantal kleine ondernemingen niet-financieel ondersteund door EFRO-project
Output	RCO04	Aantal middelgrote ondernemingen niet-financieel ondersteund door EFRO-project
Output	RCO04	Aantal grote ondernemingen niet-financieel ondersteund door EFRO-project

Bedrag

Hoeveel bedraagt de steun?

De oproepenveloppe bedraagt 7,5 miljoen euro, waarvan 5 miljoen euro EFRO-middelen en 2,5 miljoen euro financiering vanuit het Fonds voor Innoveren & Ondernemen/VLAIO. De subsidie per project bedraagt 60%, waarvan een maximale EFRO-steun van 40%, aangevuld met cofinanciering vanuit VLAIO. De 40% resterende financiering moet met eigen middelen of andere externe financiering gedragen worden. Er is dus een minimale eigen inbreng van 40% vereist. Het maximaal totaal steunbedrag per project is 1.000.000,00 euro (EFRO + VLAIO).

Indien de projecten aansluiten bij publieke dienstverlening, vallen de projecten onder Dienst van Algemeen Belang (DAB) en is er dus geen sprake van staatssteun. In dat geval is volledige publieke financiering mogelijk.

Aanvraagprocedure

Hoe een aanvraag indienen?

Projectvoorstellen moeten worden ingediend via het EFRO E-loket.

We werken voor deze oproep in twee fasen: eerst een vooraanmelding van je projectidee en vervolgens de indiening van het volledig uitgewerkte projectvoorstel.

Vooraanmelding

In de vooraanmelding geef je een korte omschrijving van het project (o.a. omschrijving van projectpartners, activiteiten, budget).

Hiervoor maak je gebruik van het [Sjabloon Vooraanmelding](#).

De beschikbare ruimte mag niet overschreden worden.

De deadline voor indiening van de vooraanmelding is **vrijdag 4 april 2025**.

Indienen doe je via e-mail naar vooraanmelding-efro-bd1@vlaio.be

Binnen 21 dagen ontvang je als indiener vanuit de EFRO-Beheersautoriteit feedback op deze vooraanmelding.

Deze feedback bevat inhoudelijke en technische informatie en is geen bindende beoordeling.

Het staat je als indiener dus hoe dan ook vrij om na de vooraanmelding al dan niet een projectvoorstel in te dienen.

Volledig uitgewerkt projectvoorstel

Na de fase van de vooraanmelding kan een project worden ingediend in het [EFRO E-loket](#).

De deadline voor de indiening van de projectvoorstellen is **donderdag 10 juli 2025**.

Je hoeft de deadlines niet noodzakelijk af te wachten. Van zodra je vooraanmelding of projectvoorstel volledig klaar is, kan het ingediend worden.

Om je doorheen het indieningsproces te loodsen, kan je gebruik maken de **Programmahandleiding**, waarin de verschillende stappen uitgelegd worden.

Infosessie

Voor deze oproep zijn er infosessies voorzien op **maandag 3 februari 2025** in het **VAC Gent** (tussen 10u en 14u) en op **dinsdag 4 februari 2025** in het **Provinciehuis Vlaams-Brabant in Leuven** (tussen 10u en 14u). Op deze infosessie zullen de gelanceerde oproepen binnen het EFRO-programma voorgesteld worden.

Inschrijven voor deze infosessies kan via onderstaande link:

[inschrijving infosessie](#)

Ondersteuning

Bij het uitwerken van de administratieve aspecten van je projectvoorstel kan je beroep doen op de begeleiding van provinciale en stedelijke contactpunten (Gent en Antwerpen).

We raden je sterk aan gebruik te maken van deze begeleiding.

- Contactpunt Provincie Antwerpen: hanne.witters@provincieantwerpen.be (03/240.58.22)
- Contactpunt Oost-Vlaanderen: hannah.decavel@oost-vlaanderen.be (0476/70.04.25)
- Contactpunt Vlaams-Brabant: nico.janssen@vlaamsbrabant.be (016/26.74.12)
- Contactpunt West-Vlaanderen: doortje.vanhove@west-vlaanderen.be (T 0492 73 10 10)
- Contactpunt Stad Antwerpen: wim.blommaart@antwerpen.be (0478/22.76.13)
- Contactpunt Stad Gent: heidi.tency@stad.gent (0485/31.65.11)

Daarnaast kan je ook altijd contact opnemen met de medewerkers van de EFRO-Beheersautoriteit.

- erik.degendt@vlaio.be (02/553.37.22), frederik.maertens@vlaio.be (02/553.38.37) of Jens.meulemans@vlaio.be (02/553.12.57).

Heb je problemen bij het werken in het EFRO E-loket dan kan je contact opnemen met de applicatiebeheerders via roel.loos@vlaio.be (02/553.37.30) of jelle.vanderhoudelingen@vlaio.be (02/553.07.41).

Voor vragen over interoperabiliteitsoplossingen (o.a. OSLO- of VLOCA-trajecten) kan je contact opnemen met smartregionoffice@vlaanderen.be.

Vervolgstappen

Beoordeling van de projectvoorstellen

De projectvoorstellen worden beoordeeld volgens een vaste beoordelingsprocedure.

Eerst gaan we na of je projectvoorstel **ontvankelijk** is. Beschikken alle partners over rechtspersoonlijkheid? Is het project nog niet afgerond of (in het geval van staatssteun) nog niet aangevat? Worden Europese regels inzake duurzaamheid, milieu en gelijke kansen nageleefd?

Als dit allemaal in orde is, onderwerpen we je projectvoorstel aan een **strategische** en **operationele** beoordeling.

Bij de **strategische beoordeling** bekijken we:

- De probleemanalyse en de relevantie van het projectvoorstel;
- De doelgroepen,
- De doelstellingen;
- De deskundigheid van de projectpartners;
- Het duurzame effect en de continuïteit;
- De bijdrage tot de programma-indicatoren;

Bij de **operationele beoordeling** bekijken we:

- De concrete uitwerking van het project op basis van de activiteiten en werkpakketten;
- De mijlpalen en de planning;
- Het projectmanagement;
- Het budget;
- De voorziene financiering;
- Het risicobeheer;
- De transversale thema's (milieu, duurzaamheid en gelijke kansen)

Beide beoordelingen worden op 50 punten gequoteerd.

Om voor goedkeuring in aanmerking te komen, moeten projectvoorstellen **minimaal 30/50 op de strategische beoordeling behalen én een globale score van minimaal 60/100**.

Een eerste screening wordt uitgevoerd door de EFRO-Beheersautoriteit. De Beheersautoriteit kan contact opnemen met de projectindiener voor verdere (technische) verduidelijkingen. Daarnaast worden de projectvoorstellen ook voorgelegd aan onafhankelijke, inhoudelijke experts in een **Technische Werkgroep**. Op basis van het advies van de Technische Werkgroep neemt de EFRO-Beheersautoriteit vervolgens een definitieve beslissing.

De EFRO-Beheersautoriteit streeft naar een definitieve beslissing van deze oproep tegen **oktober 2025**.